



新入留学生オリエンテーション

Orientation for New International Students

配布書類 Handouts

- ①留学生のしおり 2020 Guidebook for International Students 2020
- ②外国人留学生記録簿 Registration Card For Foreign Students
- ③説明用資料(スライドのコピー)
Orientation materials (Copy of the PP slides)
- ④アンケート Questionnaire
 - ※ 6月以降国際センターで配布します。
 - ※ It will be distributed at the Global Exchange Office from June.
- ⑤2020年度授業料減免・各種奨学金申請関係書類
Documents about Tuition fee exemption,
Registration to apply for scholarship 2020
 - ※ 大阪市立大学ホームページ及びUNIPAよりダウンロードできます。
 - ※ You can download the application forms in OCU HP or UNIPA.



大阪市立大学での修学

Study at Osaka City University

1. 外国人留学生の窓口・相談先
Reception for International Student
2. 授業料減免について
Tuition fee Exemption
3. 奨学金について
Scholarship
4. 日本語補講について
Supplementary Japanese Class
5. その他
Others

1. 留学生の窓口・相談先

Reception for International Student

★各学部・研究科教務担当（学生サポートセンター1階）
授業や単位に関すること

★国際センター（学生サポートセンター 2階）

- ① 学習・日常生活のすべてに関すること
- ② 授業料減免・奨学金に関すること
- ③ チューターに関すること
- ④ 上野芝国際交流宿舎・その他住居に関すること
- ⑤ 留学生関係施設の使用に関すること

1.留学生の窓口・相談先

Reception for International Student

◎証明書発行窓口について(国際センター以外)

休学届
保証人変更届
住所変更届
退学届
追試験願
学生証再交付

学生サポートセンター
各学部・研究科教務窓口

在学証明書
成績証明書
卒業見込証明書
卒業証明書
健康診断証明書

証明書自動発行機にて有料交付
1通 100円
※健康診断証明書は200円

1. 留学生の窓口・相談先

Reception for International Student

◎国際センターで発行する証明書

国費留学生証明書
奨学金受給証明書
授業料減免証明書

発行手数料: 100円/1通
所要日数: 申請から発行まで**1日**
申請日翌日の13時以降受け取り可能
→発行予定日前日までに申請してください

◎国際センターにする必要のある届出

留学生各種変更届
一時出国届
資格外活動報告書

住所・連絡先に変更があれば学生サポートセンターと国際センター両方に届け出てください。在留資格/期間変更の際も、国際センターまで報告すること。

2. 授業料減免の取扱い

Tuition fee exemption

① 対象者

正規課程に在籍する私費外国人留学生で経済的理由のため授業料納付が困難な者

② 減免額

2020年度授業料の全額、3分の2または3分の1

予算の範囲内で実施される制度であり。

必ずしも全員に減免が認められるわけではありません。

③提出書類について

申請者全員提出が必要なもの

①提出書類確認票(所定様式)	原本
②授業料減免願(所定様式)	原本
③家庭状況調書(所定様式)	原本
④住民票	原本 ※同居者全員が記載されているもの ※2020年4月1日以降に、市区町村長より発行されたもの ※在留資格・在留期間の明記があるもの
⑤国民健康保険被保険者証	写し
⑥在留カード	写し、両面

③提出書類について

当てはまる場合のみ提出が必要なもの

申請人が アルバイトを している場合	⑦直近の給与明細または 給料が振り込まれた通帳	写し
申請人が 家賃支払 している場合	⑧賃貸契約書	写し
申請人が OD1年目の場合	⑨授業料減免にかかる推薦書 (所定様式)	原本
申請人の日本国内在住家族 に給与所得がある場合 (右記の書類の いずれかを提出)	⑩前年度所得の源泉徴収票	写し
	⑪申請時の給与明細	
	⑫市民税、都道府県税申請書	
	⑬その他申請時の1か月の 収入が分かる書類	

2. 授業料減免の取扱い Tuition fee exemption

④申請手続について

- (1) 申請書類の入手方法：大阪市立大学ホームページ又はOCU UNIPAより申請書様式をダウンロード後、書類作成すること（日本語または英語）。
- (2) 申請期日 4月28日（火）午後5時
- (3) 申請の受付（書類提出）日および受付方法
 - ・メールの件名を「**大阪市立大学授業料減免申請**」とする。
 - ・様式1・様式2・様式3に記入し、ファイルを添付する。
 - ・「4. 提出書類」にある提出書類の内、④～⑬については写真での送付も可。
 - ・送り先：goto.ocu@ado.osaka-cu.ac.jp

2. 授業料減免の取扱い

Tuition fee exemption

授業料減免審査に関する留意事項

- 授業料減免は、経済状況・成績等により審査し、大学予算の範囲内で決定する。
(すべての申請者に適用される制度ではない)
- 留年生には減免を措置しない。
- 前年度までの修得単位数が標準修得単位数以下の者は減免の措置をしないことがある。
- 授業料の減免が決定するのは、8月上旬頃を予定。
※審査結果は2020年度のみ有効。
2021年の減免については再度申請が必要。
また、本制度は2021年以降変更の可能性もある。

3. 私費留学生奨学金について

Scholarships for private financed students

私費外国人留学生が応募できる奨学金

- ① 自分で財団に直接応募するもの
ポータルサイト・国際センター掲示板を確認のうえ、
希望者自身で応募。

② 大学から推薦するもの

↓ 大学からの推薦により応募することができる。

推薦の流れ

学内選考→国際センターから募集先の財団へ推薦

※大学推薦の奨学金に応募するには、**申請が必要**

3. 私費留学生奨学金について

申請から受給までの流れ(大学推薦奨学金)
How to apply scholarship ??

4月

減免・奨学金
申請書類受付

学内選考
→大学から
財団に推薦

奨学金受給
可否決定

各財団奨学金申請
(全学ポータルサイトより)

財団での選考
書類選考、面接etc

※4月の奨学金希望申請は、各財団奨学金への応募ではなく、再度OCU UNIPAから各奨学財団への応募エントリーが必要。
随時ポータルサイトの奨学金募集状況を確認しておくこと。

3. 私費留学生奨学金について

各種奨学金申請について

※申請のない学生は原則大学から奨学金の推薦を行わない。

①対象者

(1)正規課程に在籍している私費外国人留学生(学部生・大学院生)

※留年生、研究生・研修生・科目等履修生は対象外

(2)在留資格が「留学」である者

②申請書類

申請者全員提出

各種奨学金申請書

奨学金のみ申請する者

授業料減免の申請書類に準ずる

③申請書類の受付(提出)日及び受付(提出)場所

授業料減免に準ずる

3. 私費留学生奨学金について

奨学金の審査方法 Examining System for Scholarship

- 原則として、各奨学団体の募集条件を優先（国籍・年齢等）し、成績・経済状況等を考慮して学内選考を実施
- 留意点（大学を通して推薦する場合）
 - ①大学から推薦された場合は、採否の結果がでるまで他の奨学金への応募不可。
 - ②併給は認めないため、奨学金受給者は他の奨学金への応募不可。

4. 日本語補講 Supplementary Japanese Class

- 対象：大学院生・研究生・交換留学生
for Postgraduate and Research Student
- 日時：毎週月曜 3・4時限目
Every Monday 3rd & 4th period
- 申込書は国際センターに用意しています。
You can sign up at the Global Exchange Office!!

- **今年度、前期の日本語補講はありません。**

Supplementary Japanese Class for the 1st Semester in 2020 is canceled.

後期の日本語補講は10月5日(月)からになります。

The 1st class of Supplementary Japanese Class for the 2nd semester will be held on 5th October (Mon.)



5. その他 留学生の各種行事 Events for International Students



学長クッキング



Meet and Greet

イベント情報は随時
OCU UNIPAにて
お知らせします。



留学生日帰り研修旅行



学生国際交流会

メンテナンス・停止予定

- サービス停止 定期メンテナンスによるネットワーク・各種サービス停止について
- ネットワーク 2019年5月6日(月)
- 全学認証

(過去の障害情報については、以下のリ
■ネットワーク・全学認証システム・ポ

全学認証システムSSOサービス (OCUID・職員番号のいずれでもご利用いただけます。)

全学ポータルサイト

OCU UNIPA

OCUNET3
Web申請システム

お知らせ (OCUNaviには『ocu.jp/navi

- OCUNET3

研究者データベース

教育実践事例WEBデータベース

③OCUNavi トップページから“OCU UNIPA”を選択してください。

* 大阪市立大学個人ID (OCUID) 利用・確認サービス

パスワード変更画面

パスワードを忘れた場合

初めて利用される方

OCUID検索

OCUIDの発行について

OCUメール

Office 365 包括ライセンス

ログイン名

職員番号・学籍番号・OCUID

パスワード

ログイン

リセット

注意

全学認証システムは仮パスワードのままでは利用できません。必ず「仮パスワード」から「本パスワード」への変更手続きを行ってください。

本パスワードへ変更

初めの方はこちら

ログイン名がわからない方、本パスワードを忘れた方はこちら。

あなたのOCUID

続行

⑤[続行]をクリック

④学籍番号(またはOCU ID)、パスワードを入力し、ログインしてください。



安岡 若菜さん

前回ログイン : 2019/02/06 13:10

揭示 ▾ 教室予約 ▾

重要

期限あり

承認待ち

揭示

2019/02/21 【全学】平成30年度後期 全学共通科目 追・再試験につ

揭示

2019/02/15 麻しん(はしか)の脅威 [保健管理センター]

揭示

2019/02/07 【学生証の有効期限延長証明書の発行について】 平

もっと見る

トピックス

スケジュール

インフォメーション



揭示



揭示承認

2019/03/0

終日

部北駐輪場が

別

りません。

新着

2019/02/28 「平成30年

2019/02/26 Fit'n Acade

2019/02/26 【Global E

OCU UNIPAへの
ログイン完了 学生 教員

学籍番号:

氏名:

Q 検索

Q Advanced検索

リンク

留学生向け各種情報の掲示場所



OSAKA CITY UNIVERSITY
UNIVERSAL PASSPORT^{RX}
GAKUEN SERIES

安岡 若菜さん
 前回ログイン：2019/02/06 13:10

掲示 ▾ 教室予約 ▾

重要	期限あり	承認待ち
掲 示	2019/02/21	【全学】平成30年度後期 全学共通科目 追・再試験について [共通教育担当]
掲 示	2019/02/15	麻しん（はしか）の脅威 [保健管理センター]
掲 示	2019/02/07	【学生証の有効期限延長証明書の発行について】 平成30年度卒業・修了予定者のみなさま [教務担当]
もっと見る		

トピックス

スケジュール

⑥OCU UNIPAトップページ
[掲示]のアイコンをクリック




 掲示


 掲示承認

2019/03/01(金)

終日

🏠 理学部北駐輪場が一時的に使えなくなります

検索

掲示 ▾ 教室予約 ▾

キーワード”Global Exchange Office”で検索するとお知らせが探しやすくなります

ポータルトップ ▶ 掲示一覧

キーワードは、件名・差出人・本文から検索します。

キーワード 部分一致で検索 授業科目 コード、名称から検索

Q 検索

学内外でのイベント、各財団の奨学生募集など大学から留学生への連絡・通知はここに掲示。→掲示を見なかったことによる不利益は学生自身の責任になります。必ず毎日確認すること。

- グループ 全表示 既読 未読 新着 重要 申込 フラグつき
- 並び順 掲示開始日時 ↓
- 「平成30年度エッセジャー活動支援事業報告会」を開催します。[学生支援課 エッ
 - Fit'n Academy開設記念セミナー [学務企画課庶務担当] 2019/02/26
 - 【Global Exchange Office】SDGs学生大会の案内 [国際センター] 2019/02/26
 - 【Global Exchange Office/International Students】SUCCESS-Osaka セミナー動画配信 [国際センター] 2019/02/22

🚩 フラグをつける ✓ 既読にする

🚩 フラグをつける ✓ 既読にする

🚩 フラグをつける ✓ 既読にする

タイトルに【Global Exchange Office/International Students】と記載のものが留学生の皆さんへのお知らせです。こまめに確認すること。



在留中の各種手続き

Various procedures during your stay in Japan

1. 在留期間の更新/Extension of Period of Stay
2. 資格外活動とアルバイト
Non-academic activity and Part time jobs
3. 一時出国と再入国について
Temporary Departure from Japan and Re-entry
4. 卒業後に継続して就職活動を行う場合
Special Visa for job-search activities after graduation

1. 在留期間の更新について

在留資格更新の申請は、
在留期間の満了する**3か月前**から申請可



更新許可を得るまでに通常2週間～3か月かかるので、余裕をもって申請すること。

※前年度取得単位が標準より少ない場合、延長が許可されない可能性がある。
※更新が1日でも遅れると不法滞在となるので、期限までに必ず更新手続きをすること。

国際センターから個別に在留期限の連絡、申請取次は行わないので必ずご自身で在留期限を確認のうえ、更新手続きをお願いします。

更新が済んだら、必ず国際センターまで報告すること

在留資格更新に必要な書類

- ①在留資格変更許可申請書(入国管理局所定様式)
- ②手数料 4,000円
- ③在学証明書・成績証明書
(ただし、4月の学部・大学院生で本学での成績証明書が提出できない場合は、入学前に通っていた学校の成績証明・出席証明・卒業証明を提出)
- ④写真(4cm×3cm)
- ⑤在留カード(提示)
- ⑥資格外活動許可書(アルバイトをしている場合)
- ⑦パスポート
- ⑧大学の学部等で発行された研究内容証明書(※研究生のみ)

※審査の過程で上記のほか、追加書類を求められることがあります。

※申請にかかる国費留学生証明書、奨学金受給証明書、授業料減免証明書は国際センターで発行します。

2. 資格外活動とアルバイト

アルバイトをするには、必ず資格外活動許可が必要です。

許可される労働時間は**1週間に28時間以内**です。

(長期休暇期間中は1日につき8時間以内)



研修期間は、長期休暇には含まれません！

資格外活動の許可を得ずにアルバイトをすると、法律等に基づいて処分されますので、注意してください。

※卒業後にアルバイトを行うことは許可されていません。

卒業後はすぐにアルバイトを終了してください。

※アルバイト先の決定・終了・変更が生じた場合は、必ず国際センターに報告してください。

3. 一時出国と再入国

- 日本を一時出国するときは、
出発前に必ず在留期間を確認してください。
(再入国前に在留期間が切れると再度在留資格の取得が必要)



- 一時出国するときは、必ず事前に
- ①所属学部・研究科に連絡し、
 - ②国際センターに一時出国届を提出してください。

4. 卒業後に継続して就職活動を行う場合

在学中から行っている就職活動を卒業後に継続する場合
在留資格「留学」→「特定活動」に資格変更することができます。

在留期間: 6カ月(1回のみ更新可で最長1年の滞在)

申請には大阪市立大学からの推薦状が必要です。

※この制度は、正規生のみ適用されます。



日本での生活 Daily life in Japan

1. 留学生向け住宅機関保証について
Housing Guarantor

住宅機関保証

Housing Guarantor

アパートなどの賃貸の際、自分で連帯保証人を見つけることが困難な場合に大学が連帯保証人を引き受ける制度。

- 対象： 本学に在籍する留学生(※研究生含む)
- 対象物件： 民間宿舎など
- 保証期間： 大学在籍期間内
- 申込み先： 国際センター

※契約の少なくとも1週間以上前に申込要

※連帯保証人ではなく、大学を緊急連絡先として指定したい場合も対応可。

申込には日本国際教育支援協会(JEES)の「留学生住宅総合補償」への加入が必要

国際センター連絡先

Global Exchange Office

場所 (Place)

学生サポートセンター 2階

Student Support Center 2nd floor

窓口受付 (Reception Hours)

平日 (Monday– Friday) 9:00 ~ 17:15

電話番号 (Phone) : 06-6605-3558

E-mail : goto.ocu@ado.osaka-cu.ac.jp